

Số: 741/BV

Nhà Bè, ngày 26 tháng 12 năm 2023

V/v triển khai Quyết định
số 5753/QĐ-UBND ngày 12/12/2023
của Ủy ban nhân dân Thành phố
về phê duyệt Đề án Đào tạo bồi dưỡng
kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị
tiên tiến ngoại ngữ cho cán bộ, công chức,
viên chức Thành phố Hồ Chí Minh.

Kính gửi: Các khoa, phòng trực thuộc Bệnh viện huyện Nhà Bè

Căn cứ Công văn số 11486/SYT-TCCB ngày 25 tháng 12 năm 2023 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai Quyết định số 5753/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh;

Giám đốc Bệnh viện huyện Nhà Bè chỉ đạo như sau:

1. Đề nghị Trưởng các khoa, phòng triển khai Quyết định số 5753/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh cho tất cả nhân viên trong khoa, phòng được biết.

2. Đề nghị Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp chỉ đạo Tổ Tin học đăng tải toàn văn nội dung Quyết định số 5753/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện huyện Nhà Bè www.benhviennhabe.vn.

3. Ngoài ra, Trưởng các khoa, phòng phải chủ động, tham mưu với Giám đốc và thực hiện tốt về công tác đào tạo, bồi dưỡng theo đúng chức năng, nhiệm vụ của các khoa, phòng.

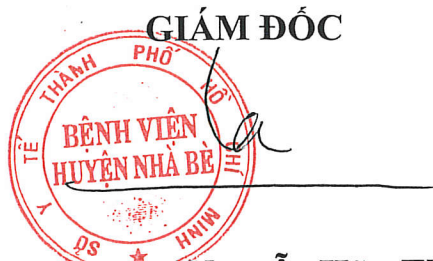
Trên đây là các nội dung triển khai Quyết định số 5753/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh. Đề nghị Lãnh đạo các khoa, phòng thực hiện nghiêm các nội dung trên. Trong quá trình triển khai thực hiện, có khó khăn, vướng mắc thì kịp thời báo cáo cho Phòng TC-HCQT để tổng hợp, báo cáo, đề xuất Giám đốc xem xét.

(Đính kèm Quyết định số 5753/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực

lãnh đạo, quản trị tiên tiến ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh)./:-r

Nơi nhận:

- SYT TP.HCM (được biết);
- Phòng Y tế Huyện (được biết);
- Như trên;
- Lưu: VT.-r



Bs. CKII. Nguyễn Hữu Thơ

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **5753** /QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **12** tháng **12** năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt Đề án Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo,
quản trị tiên tiến, ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức
Thành phố Hồ Chí Minh**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Chương trình hành động số 29-CTrHĐ/TU ngày 31 tháng 12 năm 2018 của Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ bảy Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ các cấp, nhất là cấp chiến lược, đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ;

Căn cứ Quyết định số 5507/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 26-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII;

Căn cứ Quyết định số 1419/QĐ-UBND ngày 27 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 3496/KH-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Chương trình hợp tác giữa Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 5752/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án Bồi dưỡng cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý của Thành phố Hồ Chí Minh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 6484/TTr-SNV ngày 24 tháng 11 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

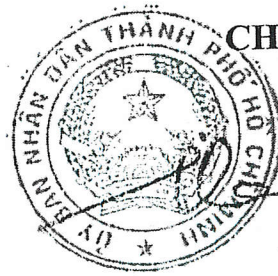
Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Đề án Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến, ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các sở, ban, ngành Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Nội vụ;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- TTUB: CT, các PCT;
- Ủy ban MTTQVN Thành phố;
- Văn phòng Thành ủy và các Ban Thành ủy;
- Sở Nội vụ (2b); Sở ngoại vụ;
- Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh;
- VPUB: PCVP; Phòng NCTH;
- Lưu: VT, (VX/KN). 12 .

**CHỦ TỊCH**

Phan Văn Mãi



ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐỀ ÁN

Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến, ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh
(Kèm theo Quyết định số 5753/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh)

Phần thứ Nhất SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ XÂY DỰNG, THỰC HIỆN ĐỀ ÁN

I. SỰ CẦN THIẾT

Trong những năm gần đây, Đảng và Nhà nước đã ban hành rất nhiều những chủ trương, chính sách về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; thể hiện những nỗ lực trong việc xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, công vụ trong tình hình mới. Trong đó, Thành phố Hồ Chí Minh là một trong những địa phương được quan tâm đầu tư về nguồn nhân lực nhằm mục tiêu xây dựng Thành phố trở thành địa phương đi đầu trong phát triển kinh tế - xã hội; mà trước hết là đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

Với hàng loạt các hiệp định thương mại tự do thế hệ mới, Việt Nam thực sự đã bước vào một giai đoạn hội nhập với những cơ hội và thách thức to lớn. Điều đó đòi hỏi cán bộ, công chức, viên chức nói chung, lãnh đạo, quản trị tiên tiến nói riêng cần luôn có ý thức nâng cao trình độ tư duy chiến lược của bản thân. Trên thực tế, không ít cán bộ, lãnh đạo ở nước ta còn chưa kịp thời tổng kết thực tiễn một số vấn đề nảy sinh từ thực tế. Bởi vậy họ còn lúng túng, bị động trong xử lý, giải quyết những vấn đề thực tiễn; nhiều cán bộ, lãnh đạo còn thiếu tầm nhìn xa, trông rộng, thiếu những dự đoán chính xác và lâu dài trong sự phát triển chung của đất nước và toàn thế giới. Nền hành chính Việt Nam nói chung, Thành phố Hồ Chí Minh nói riêng nếu muốn tiếp tục phát triển trong thời kỳ mới - khu vực hóa, quốc tế hóa, bên cạnh việc đổi mới tư duy quản lý, xây dựng lộ trình phát triển công nghệ, xây dựng mô hình quản trị chiến lược và áp dụng các công cụ quản trị tiên tiến còn cần phải tìm cách vượt qua các khó khăn, trả lời được các câu hỏi: Làm thế nào để làm chủ được tri thức quản trị tiên tiến trong khi nền tảng trình độ của đội ngũ cán bộ lãnh đạo còn yếu? Làm thế nào để áp dụng các công cụ quản trị tiên tiến, hiện đại vào điều kiện thực tế Việt Nam, tại Thành phố Hồ Chí Minh? Đó cũng chính là yêu cầu cần được nâng cao kiến thức, trình độ tư duy nhằm đảm bảo theo kịp xu hướng phát triển của quá trình toàn cầu hóa sâu rộng hiện nay cho đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý.

Chương trình Đào tạo, bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến được tiếp cận từ đối tượng tác động đến nội dung, phương pháp giảng dạy. Trong đó, kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến là những nội dung được cập nhật các xu hướng, thay đổi và đột phá mới của thế giới. Những kiến thức, năng lực này sẽ giúp cho các cán bộ lãnh đạo cấp cao của Thành phố có tầm nhìn chiến lược và tư duy toàn cầu đáp ứng được yêu cầu của quá trình hội nhập quốc tế cũng như khẳng định vị thế năng lực cạnh tranh của Việt Nam nói chung, của Thành phố Hồ Chí Minh nói riêng trước thế giới. Chính vì vậy, việc nâng cao năng lực công chức lãnh đạo tiềm năng, tiên tiến, đáp ứng yêu cầu quản trị quốc gia hiện đại là vô cùng cần thiết. Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM) là cơ sở đào tạo, bồi dưỡng, cung cấp nguồn nhân lực chất lượng cao, có uy tín cho hầu hết các tỉnh phía Nam nhiều năm qua hoàn toàn có đủ năng lực, điều kiện đáp ứng yêu cầu đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ này của Thành phố Hồ Chí Minh. Đặc biệt, Trường Đại học Kinh tế - Luật, Trường Đại học Quốc tế và Khoa Chính trị - Hành chính là ba đơn vị đã có bề dày kinh nghiệm, thế mạnh về đào tạo nhóm ngành Quản trị - Quản lý cũng như đã có nhiều hợp tác đào tạo năng lực lãnh đạo, quản lý trong khu vực công với Thành phố Hồ Chí Minh và các địa phương khác,...

Việc xây dựng Đề án “Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến, ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh” thể hiện vai trò, sứ mạng của ĐHQG-HCM; thực hiện Chương trình hợp tác với Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và thổi làn gió mới vào công tác lãnh đạo, quản lý của khu vực công tại Thành phố Hồ Chí Minh; đồng thời nâng cao năng lực tư duy chiến lược cho cán bộ lãnh đạo quản lý tiên tiến trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực; có khả năng làm việc trong môi trường hội nhập và toàn cầu hóa hiện nay.

II. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Nghị quyết số 26-NQ/TW ngày 19 tháng 5 năm 2018 của Ban Chấp hành Trung ương về tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ các cấp, nhất là cấp chiến lược đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ;

- Nghị quyết số 21-NQ/TW ngày 16 tháng 6 năm 2022 Hội nghị lần thứ 5 Ban Chấp hành Trung ương Đảng về tăng cường củng cố xây dựng tổ chức cơ sở đảng và nâng cao chất lượng đội ngũ đảng viên trong giai đoạn mới;

- Nghị quyết số 28-NQ/TW ngày 17 tháng 11 năm 2022 Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng về tiếp tục đổi mới phương thức lãnh đạo, cầm quyền của Đảng đối với hệ thống chính trị trong giai đoạn mới;

- Nghị quyết số 24-NQ/TW ngày 07 tháng 10 năm 2022 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm quốc phòng, an ninh vùng Đông Nam Bộ đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045;

- Nghị quyết số 31-NQ/TW ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ Chính trị về phương hướng, nhiệm vụ phát triển Thành phố Hồ Chí Minh đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045;

- Chương trình hành động số 29-CTrHĐ/TU ngày 31 tháng 12 năm 2018 của Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ bảy Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ các cấp, nhất là cấp chiến lược, đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ.

2. Các văn bản của Nhà nước liên quan đến bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức của Thành phố Hồ Chí Minh

- Luật Cán bộ, công chức năm 2008;

- Luật Viên chức năm 2010;

- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

- Nghị quyết số 54/2017/QH14 ngày 24 tháng 11 năm 2017 của Quốc hội về thí điểm cơ chế, chính sách đặc thù phát triển Thành phố Hồ Chí Minh;

- Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

- Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

- Quyết định số 163/QĐ-TTg ngày 25 tháng 01 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016 - 2025;

- Chỉ thị số 28/CT-TTg ngày 18 tháng 9 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức;

- Quyết định số 1659/QĐ-TTg ngày 19 tháng 11 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2019 - 2030;

- Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

- Thông tư số 03/2023/TT-BNV ngày 30 tháng 4 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn Nghị định số 101/2017/NĐ-CP về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 89/2021/NĐ-CP sửa đổi Nghị định số 101/2017/NĐ-CP về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

- Quyết định số 1234/QĐ-BNV ngày 03 tháng 12 năm 2021 phê duyệt kế hoạch bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021-2025;

- Quyết định số 5507/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 26-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII;

- Kế hoạch số 3496/KH-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Chương trình hợp tác giữa Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025;

- Quyết định số 5752/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án Bồi dưỡng cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý của Thành phố Hồ Chí Minh.

Phần thứ Hai

THỰC TRẠNG, THÁCH THỨC VÀ XU HƯỚNG PHÁT TRIỂN

I. THỰC TRẠNG - KHÓ KHĂN THÁCH THỨC

1. Đánh giá chung về chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Thành phố Hồ Chí Minh là một đô thị lớn và trọng điểm kinh tế của Việt Nam với hệ thống cơ quan chính quyền, cán bộ, công chức, viên chức quản lý, lãnh đạo ở Thành phố được chia thành các cấp bậc như cấp Thành phố; sở, ban, ngành thuộc Thành phố và tương đương; cấp huyện, cấp xã. Để đảm bảo sự quản lý hiệu quả các cấp lãnh đạo, quản lý từ cấp cao đến cấp cơ sở, việc tổ chức bộ máy về cán bộ, công chức, viên chức tại các cấp luôn được chú trọng quan tâm.

Về đội ngũ cán bộ, công chức, Thành phố Hồ Chí Minh (các cơ quan, đơn vị thuộc khối Nhà nước) có 13.293 cán bộ, công chức các cấp tính đến ngày 31 tháng 12 năm 2022, trong đó, số lượng cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý của Thành phố là 2.599 người với cấp Thành phố là 735 người, cấp huyện là 819 người, cấp xã là 1.045 người¹.

Về đội ngũ viên chức, Thành phố Hồ Chí Minh (khối Nhà nước) có 105.045 viên chức đang làm việc ngày 31 tháng 12 năm 2022, trong đó, số lượng lãnh đạo, quản lý cấp Thành phố là 12.711 người, cấp huyện là 21.848 người².

¹ Báo cáo về số lãnh đạo chính quyền, cơ quan quản lý nhà nước cấp địa phương tại TP.HCM năm 2022.

² Báo cáo về chất lượng đội ngũ viên chức tại TP.HCM năm 2022.

Thực hiện chỉ tiêu của Chương trình nâng cao chất lượng nguồn nhân lực Thành phố giai đoạn 2011 - 2015 và 2016 - 2020, Thành phố Hồ Chí Minh đã chú trọng đầu tư cả về đào tạo dài hạn trình độ lý luận chính trị, đào tạo nghiệp vụ chuyên sâu lẫn cử người tham gia các khóa bồi dưỡng ngắn hạn nhằm nâng cao năng lực quản lý, nghiệp vụ chuyên môn, nhân sự như: cải cách hành chính, kỹ năng lãnh đạo, đạo đức công vụ,...

Tuy nhiên, xét về tổng thể, đánh giá thực trạng công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố Hồ Chí Minh vẫn còn một số hạn chế nhất định cần được nghiên cứu, giải quyết cụ thể:

- Về chương trình đào tạo và bồi dưỡng, Thành phố Hồ Chí Minh đã triển khai một số chương trình đào tạo và bồi dưỡng chuyên sâu cho cán bộ, công chức, viên chức. Tuy nhiên, các khóa đào tạo, bồi dưỡng còn thiếu sự đồng nhất và linh hoạt, thiếu tương tác và ứng dụng thực tiễn, cũng như thiếu sự tài trợ về nguồn lực để đảm bảo chất lượng đào tạo, bồi dưỡng.

- Công tác kiểm soát chất lượng đào tạo và bồi dưỡng để đảm bảo rằng các chương trình đáp ứng đúng nhu cầu và yêu cầu của Thành phố còn chưa được đầu tư thực hiện bài bản. Điều này thể hiện qua việc đánh giá hiệu quả và sự đóng góp của các lớp đào tạo, bồi dưỡng chủ yếu thực hiện sau khi kết thúc khóa học, chưa đánh giá được hiệu quả lâu dài đem lại của Kế hoạch và kết quả áp dụng vào thực tiễn của học viên.

- Các chương trình đào tạo, bồi dưỡng các kỹ năng cần thiết như năng lực lãnh đạo, quản lý hiệu quả, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, quản lý thay đổi, và khả năng làm việc đa ngành - lĩnh vực do nhu cầu nên đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là đội ngũ lãnh đạo, quản lý thường xuyên thay đổi vị trí công tác nên việc cập nhật kỹ năng, kiến thức cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức kỹ năng lãnh đạo, quản lý cần được thực hiện nhanh chóng và kịp thời.

2. Kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

a) Về xây dựng các chương trình, đề án, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức:

Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quyết định số 1419/QĐ-UBND ngày 27 tháng 4 năm 2021 về phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2025 và các kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021, 2022 và 2023³.

³ Quyết định số 886/QĐ-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh năm 2021; Quyết định số 3976/QĐ-UBND ngày 23 tháng 11 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh năm 2022 và Quyết định số 3833/QĐ-UBND ngày 12 tháng 11 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023.

Sở Nội vụ đã ký kết với Học viện Cán bộ Thành phố⁴ và tham gia thực hiện Chương trình hợp tác giữa Ủy ban nhân dân Thành phố và Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025⁵, trong đó, phối hợp với Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh nghiên cứu, xây dựng Đề án Bồi dưỡng cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025 và Đề án Đào tạo bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến, ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố, giai đoạn 2022 - 2025.

b) Về kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức:

Năm 2021 là năm mà Thành phố Hồ Chí Minh phải đối mặt với đợt bùng phát dữ dội của dịch COVID-19, tất cả đều tập trung cho công tác phòng chống dịch, nên việc triển khai các lớp đào tạo, bồi dưỡng năm 2021 gặp nhiều khó khăn và đã không thể triển khai tổ chức được tất cả các lớp theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2021. Trong năm 2021, Sở Nội vụ đã tổ chức 16 lớp cho 493 lượt cán bộ, công chức, viên chức tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập trung tổ chức: các lớp bồi dưỡng quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp, bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo quản lý trước khi bổ nhiệm.

Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2022, Sở Nội vụ đã tổ chức 246 lớp cho 19.364 lượt cán bộ, công chức, viên chức tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị, quản lý nhà nước, kỹ năng lãnh đạo, quản lý và bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm. Đồng thời, tổ chức Lớp bồi dưỡng về nông nghiệp công nghệ cao tại Úc (25 học viên).

Đến hết quý II năm 2023, Sở Nội vụ đã xây dựng kế hoạch tổ chức các lớp bồi dưỡng trong và ngoài nước cho trên 830 lượt học viên tham dự và đã tổ chức Lớp bồi dưỡng về năng lực kiểm nghiệm thực phẩm tại New Zealand (25 học viên).

II. XU HƯỚNG PHÁT TRIỂN

1. Mục tiêu bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến, ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố đến năm 2025

Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI nhiệm kỳ 2020 - 2025 đã xác định rõ mục tiêu “nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước, giữ vững ổn định chính trị - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh; không ngừng đổi mới, sáng tạo, nâng cao năng suất lao động, năng lực cạnh tranh; xây dựng thành phố thông minh, phát triển nhanh, bền vững, giữ vững vai trò đầu tàu kinh tế của cả nước”⁶.

⁴ Chương trình số 2619/CT-SNV-HVCB ngày 02 tháng 7 năm 2021 phối hợp giữa Sở Nội vụ và Học viện Cán bộ Thành phố về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố.

⁵ Quyết định số 3703/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2022 về ban hành Chương trình hợp tác giữa Ủy ban nhân dân Thành phố và Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025 và Kế hoạch số 3496/KH-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Chương trình hợp tác giữa Ủy ban nhân dân Thành phố và Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025.

⁶ Nghị quyết Đại hội đảng bộ Thành phố nhiệm kỳ 2020-2025.

Trong bối cảnh cách mạng công nghệ 4.0, để đáp ứng nhu cầu phát triển của Thành phố Hồ Chí Minh, công tác đào tạo, bồi dưỡng cần liên tục đổi mới và sáng tạo. Cần khuyến khích sự tham gia của các chuyên gia trong nước và ngoài nước, đẩy mạnh việc trao đổi học tập kinh nghiệm, nghiên cứu và ứng dụng các phương pháp đào tạo tiên tiến, công nghệ mới và các mô hình quốc tế thành công.

Tổng thể, việc nâng cao công tác đào tạo và bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố Hồ Chí Minh là một công việc quan trọng, phức tạp và nhiều thách thức, đòi hỏi sự cam kết từ các cơ quan chính quyền, sự hợp tác giữa các tổ chức đào tạo, bồi dưỡng và sự đầu tư đầy đủ về nguồn lực, cơ sở hạ tầng và nội dung chương trình.

2. Định hướng để đạt mục tiêu bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiên tiến, ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức năm 2025

Công tác xây dựng, tổ chức các lớp bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức cần phải đảm bảo định hướng nội dung trong công tác thực hiện bao gồm:

2.1. Nâng cao năng lực và kiến thức chuyên môn: Một mục tiêu quan trọng của việc bồi dưỡng là nâng cao năng lực và kiến thức chuyên môn của cán bộ, công chức, và viên chức. Các chương trình bồi dưỡng trong nước và lồng ghép học tập, trao đổi kinh nghiệm nước ngoài đảm bảo cung cấp cơ hội tiếp cận với các phương pháp, công nghệ, và kiến thức mới trong lĩnh vực liên quan, từ đó giúp cán bộ, công chức, viên chức phát triển và nâng cao năng lực chuyên môn để đáp ứng yêu cầu và thách thức hiện đại.

2.2. Mở rộng tầm nhìn, sứ mệnh và giao lưu quốc tế: Các chương trình bồi dưỡng, học tập trao đổi kinh nghiệm trong nước và nước ngoài đảm bảo cơ hội cho cán bộ, công chức, và viên chức tại thành phố Hồ Chí Minh để mở rộng tầm nhìn, sứ mệnh và giao lưu với cộng đồng quốc tế. Khi tham gia các lớp học và chương trình đào tạo ở nước ngoài, cán bộ có thể tiếp cận với các quy trình, phương pháp và kinh nghiệm quốc tế, từ đó đóng góp vào việc nâng cao hiệu quả công việc và quản lý tại Thành phố.

2.3. Bồi dưỡng nâng cao trình độ ngoại ngữ và ngoại ngữ chuyên ngành cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo quy định nhằm nâng cao kỹ năng giao tiếp hiệu quả.

2.4. Bồi dưỡng đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; kiến thức hội nhập quốc tế.

2.5. Phát triển kỹ năng lãnh đạo và quản lý: Việc bồi dưỡng kiến thức, năng lực lãnh đạo, quản trị tiến tiến thông qua chương trình cụ thể của mỗi lớp trong và ngoài nước hướng đến mục tiêu phát triển kỹ năng lãnh đạo và quản lý của cán bộ, công chức, và viên chức. Các chương trình bồi dưỡng này tập trung vào việc phát triển kỹ năng như lãnh đạo chiến lược, quản lý nhân sự, quản lý dự án, chuyển đổi số, quản trị địa phương. Nội dung các chuyên đề giúp đối tượng tham dự trở thành những người lãnh đạo và quản lý giỏi, có khả năng đưa ra quyết định đúng đắn và đạt được hiệu quả tốt hơn trong công việc.

2.6. Xây dựng mạng lưới quốc tế và hợp tác đôi tác: Thông qua việc tham gia các chương trình bồi dưỡng nước ngoài, cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố hướng đến cơ hội xây dựng mạng lưới quốc tế và tìm kiếm hợp tác đôi tác với các tổ chức, cơ quan và chuyên gia nước ngoài. Thông qua việc hợp tác, trao đổi kinh nghiệm, và chia sẻ kiến thức, từ đó tạo điều kiện thuận lợi cho sự phát triển và cải thiện công tác quản lý tại Thành phố Hồ Chí Minh.

Phần thứ Ba **NỘI DUNG ĐỀ ÁN**

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Trang bị kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực hiện nhiệm vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp có đủ phẩm chất, trình độ và năng lực, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, sự nghiệp phát triển của Thành phố và hội nhập quốc tế.

- Phân đầu hoàn thành các mục tiêu đề ra tại Kế hoạch số 3496/KH-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Chương trình hợp tác giữa Ủy ban nhân dân Thành phố và Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025; Kế hoạch số 1812/QĐ-UBND ngày 05 tháng 5 năm 2023 về Triển khai Chương trình hợp tác giữa Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023; Quyết định số 5752/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án Bồi dưỡng cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý của Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Yêu cầu

- Nâng cao toàn diện chất lượng, hiệu quả hoạt động bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý cấp chiến lược đáp ứng yêu cầu của giai đoạn mới.

- Bảo đảm nâng cao năng lực, kỹ năng thực thi công vụ được giao; ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; gắn đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu nâng cao trình độ chuyên môn, chuyên ngành, chức danh quy hoạch và đảm bảo sử dụng lâu dài phù hợp với vị trí việc làm để phát huy chuyên môn, nghiệp vụ, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố.

- Xây dựng, tổ chức và triển khai các lớp bồi dưỡng chất lượng cao và phù hợp với từng nhóm đối tượng cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý của Thành phố Hồ Chí Minh.

- Đối tượng được cử đi đào tạo phải nêu cao tinh thần, ý thức trách nhiệm để hoàn thành nhiệm vụ học tập; khuyến khích tinh thần tự học, tự nghiên cứu, tự bồi dưỡng.

II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU

1. Mục tiêu

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức được cung cấp kiến thức chuyên môn sâu rộng và cập nhật về lĩnh vực công việc của mình, đảm bảo có đủ nền tảng kiến thức để đáp ứng các yêu cầu và thách thức của công việc, đồng thời khám phá những cơ hội mới trong việc phát triển kinh tế - xã hội thời kỳ hội nhập quốc tế của Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nâng cao năng lực hoạch định chính sách, phát triển kỹ năng lãnh đạo mạnh mẽ để thúc đẩy sự thay đổi và phát triển trong tổ chức, bao gồm khả năng xây dựng và quản lý đội nhóm, ra quyết định hiệu quả, giao tiếp và đàm phán, khả năng giải quyết vấn đề.

- Cán bộ, công chức, viên chức được trang bị kiến thức và kỹ năng quản trị tiên tiến đem lại hiệu quả trong việc điều hành và quản lý các cơ quan, đơn vị, tổ chức và dự án liên quan đến quản lý tài chính, quản lý nguồn lực, quản lý dự án, quản lý chất lượng, và quản lý thay đổi, học hỏi, tiếp thu kinh nghiệm và phương pháp làm việc hiệu quả.

- Cán bộ, công chức, viên chức được bồi dưỡng tiếng Anh hoặc các ngôn ngữ quan trọng khác để nâng cao năng lực giao tiếp và làm việc trên phạm vi quốc tế.

2. Chỉ tiêu

- Đến năm 2025, phấn đấu bảo đảm 100% cán bộ, công chức, viên chức thuộc đối tượng tham gia Đề án được cập nhật kỹ năng quản lý ngành và địa phương; kỹ năng lãnh đạo; chuyển đổi số khu vực công và học tập, trao đổi kinh nghiệm nước ngoài đảm bảo chất lượng, hướng đến mục tiêu nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý của Thành phố để đáp ứng yêu cầu sự nghiệp phát triển kinh tế, xã hội và hội nhập quốc tế của Thành phố.

- 100% đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tham gia Đề án tại Thành phố Hồ Chí Minh có kiến thức chuyên môn vững vàng, năng lực lãnh đạo và quản trị tiên tiến, cùng với khả năng giao tiếp quốc tế, đáp ứng tốt hơn với yêu cầu và thách thức trong công tác quản lý nhà nước và đóng góp tích cực vào sự phát triển bền vững của Thành phố.

- Giai đoạn 2023 - 2025 tổ chức bồi dưỡng khoảng 3.000 cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố, cụ thể:

+ Năm 2023 - 2025: tổ chức khoảng 47 lớp bồi dưỡng ở trong nước với dự kiến khoảng 3.000 học viên tham dự.

+ Năm 2024 - 2025: tổ chức khoảng 05 lớp bồi dưỡng tại nước ngoài với dự kiến khoảng 100 học viên tham dự.

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại Thành phố Hồ Chí Minh, được xây dựng bao gồm như sau:

1.1. Bốn (04) nhóm đối tượng thuộc Khối Chính quyền

a) Nhóm đối tượng 1:

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thủ trưởng Sở, ban, ngành của Thành phố Hồ Chí Minh và tương đương.
- Thủ trưởng Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức và tương đương.
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Thành phố Hồ Chí Minh.

b) Nhóm đối tượng 2:

- Lãnh đạo cấp Sở, ban, ngành của Thành phố Hồ Chí Minh và tương đương (không bao gồm Thủ trưởng Sở, ban, ngành và tương đương).

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức và tương đương (không bao gồm Thủ trưởng Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức và tương đương).

c) Nhóm đối tượng 3:

- Lãnh đạo cấp phòng thuộc Sở, ban, ngành của Thành phố.
- Lãnh đạo cấp phòng Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức và tương đương.

d) Nhóm đối tượng 4:

- Lãnh đạo xã, phường.

1.2. Một (01) nhóm đối tượng thuộc Khối Đảng, các tổ chức, đoàn thể (Nhóm đối tượng 5)

- Lãnh đạo Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh.
- Trưởng các ban Đảng, tổ chức chính trị - xã hội và các Mặt trận, đoàn thể.

2. Thời gian thực hiện: Từ năm 2023 đến hết năm 2025.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nội dung và số lượng các lớp bồi dưỡng theo từng nhóm đối tượng tham gia từng năm

a) Năm 2023: để đảm bảo thời gian đầu triển khai thực hiện có hiệu quả, chất lượng về nội dung và công tác tổ chức, Quý IV:

- Tổ chức 01 lớp bồi dưỡng ở trong nước, dự kiến trên 15 học viên tham dự dành cho Nhóm đối tượng 1, 2 và 5.

- Tổ chức 02 lớp bồi dưỡng ở trong nước, dự kiến trên 100 học viên tham dự dành cho Nhóm đối tượng 2.

b) Năm 2024:

- Tổ chức 02 lớp bồi dưỡng ở trong nước, dự kiến trên 30 học viên tham dự dành cho Nhóm đối tượng 1, 2 và 5.

- Tổ chức 02 lớp bồi dưỡng ở nước ngoài, dự kiến khoảng 50 học viên tham dự dành cho Nhóm đối tượng 1.

- Tổ chức 20 lớp bồi dưỡng ở trong nước, dự kiến khoảng 1.400 học viên tham dự dành cho Nhóm đối tượng 1,2, 3 và 4.

c) Năm 2025:

- Tổ chức 03 lớp bồi dưỡng ở nước ngoài, dự kiến khoảng trên 70 học viên tham dự dành cho Nhóm đối tượng 1 và 2.

- Tổ chức 22 lớp bồi dưỡng ở trong nước, dự kiến khoảng 1.700 học viên tham dự dành cho Nhóm đối tượng 1, 3 và 4.

(Chuyên đề và nội dung bồi dưỡng chi tiết cho từng nhóm đối tượng tại Phụ lục 1; Kế hoạch tổ chức các lớp bồi dưỡng cho từng nhóm đối tượng tại Phụ lục 2 đính kèm).

2. Hình thức, thời gian và phương pháp tổ chức bồi dưỡng

a) Các lớp bồi dưỡng tại nước ngoài ưu tiên lựa chọn Nhật Bản, Hàn Quốc, Úc, châu Âu và một số nước tiên tiến khác; kết hợp giữa học tập và nghiên cứu, khảo sát thực tế trong nước và nước ngoài, đảm bảo nội dung giữa lý thuyết và thực hành.

b) Các lớp bồi dưỡng ngắn hạn có thời gian học không quá 15 ngày học/lớp tính từ ngày khai giảng đến khi kiểm tra, đánh giá, kết thúc khoá học.

c) Nghiên cứu lựa chọn để tổ chức một số lớp học trực tiếp bằng tiếng Anh đối với nhóm đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức có đủ khả năng giao tiếp, tiếp thu bằng tiếng Anh.

Tổ chức lồng ghép các lớp bồi dưỡng ngắn hạn trực tiếp ở nước ngoài nhằm đáp ứng đầy đủ các mục tiêu cụ thể của lớp bồi dưỡng theo từng nhóm đối tượng (học tập và nghiên cứu, khảo sát thực tế); kết hợp linh hoạt với hình thức trực tuyến tùy vào điều kiện thực tế của các khóa học trong trường hợp bất khả kháng (dịch bệnh, thiên tai,...).

3. Xây dựng, cập nhật nội dung chương trình, chuyên đề và nội dung bồi dưỡng hàng năm

Hàng năm tổ chức đánh giá, cập nhật nội dung, chương trình, tài liệu, phương pháp bồi dưỡng; rà soát nhu cầu bồi dưỡng để xây dựng và triển khai thực hiện chương trình bồi dưỡng phù hợp với các lớp theo từng nhóm đối tượng của Đề án; lựa chọn các đơn vị, cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có uy tín, chất lượng,

nhiều kinh nghiệm trong công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức. Nghiên cứu, lựa chọn để tổ chức lớp bồi dưỡng ở nước ngoài tại các đơn vị, cơ sở đào tạo của Nhật Bản, Hàn Quốc, Úc, châu Âu và một số nước tiên tiến khác.

ĐHQG-HCM phối hợp với Sở Nội vụ tổng hợp, xây dựng chương trình các lớp bồi dưỡng cụ thể báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt theo đúng quy định.

4. Thực hiện kiểm tra, đánh giá

- Thực hiện quản lý, đánh giá chất lượng bồi dưỡng cán bộ, công chức bằng nhiều hình thức khác nhau sau khi kết thúc lớp bồi dưỡng.

- Sở Nội vụ phối hợp ĐHQG-HCM có trách nhiệm tổ chức kiểm tra công tác tổ chức các lớp bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện Đề án được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành dành cho công tác bồi dưỡng cán bộ, công chức hàng năm cấp về ĐHQG-HCM theo quy định; kinh phí của cơ quan quản lý, sử dụng cán bộ, công chức; tài trợ của tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật.

- Kinh phí bồi dưỡng viên chức đối với đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên; đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên; đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư, đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên do viên chức đóng góp, nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các nguồn khác bảo đảm theo quy định của pháp luật.

Phần thứ Tư TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

- Tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố trong việc phối hợp Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng kế hoạch và tổ chức các đoàn trao đổi, học tập kinh nghiệm trong và ngoài nước cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc đối tượng tham gia của Đề án này.

- Phối hợp với các sở, ngành Thành phố và Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố rà soát, thống kê nhu cầu của cán bộ, công chức, viên chức làm cơ sở để xây dựng kế hoạch bồi dưỡng theo từng giai đoạn, hàng năm và đánh giá hiệu quả, tiến độ thực hiện bồi dưỡng theo kế hoạch đề ra.

- Tổng hợp nhu cầu và đề xuất kinh phí thực hiện Đề án gửi Sở Tài chính thẩm định, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp trong quá trình triển khai thực hiện.

- Thực hiện đánh giá sơ kết hàng năm, tổng kết giai đoạn 2022 - 2025, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố.

2. Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh

- Phối hợp với Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch, chương trình bồi dưỡng cụ thể cho cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý của Thành phố đảm bảo chất lượng, phù hợp với mục tiêu, tiến độ đã quy định, trình Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt Kế hoạch để tổ chức thực hiện.

- Tổng hợp và cung cấp nội dung, chương trình bồi dưỡng báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố (thông qua Sở Nội vụ) để tổ chức thực hiện Đề án.

- Phối hợp với Sở Nội vụ tổng hợp nhu cầu và đề xuất kinh phí thực hiện Đề án gửi Sở Tài chính thẩm định, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Xây dựng và triển khai nội dung chương trình bồi dưỡng, biên soạn tài liệu tập huấn, bảo đảm phù hợp với các nhóm đối tượng của Đề án; kết hợp học trực tiếp và nghiên cứu khảo sát thực tế theo đặt hàng của Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Sở Tài chính

- Hướng dẫn lập dự toán, quản lý sử dụng kinh phí bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

- Trên cơ sở đề nghị của Sở Nội vụ, Sở Tài chính thẩm định và trình Ủy ban nhân dân Thành phố bố trí kinh phí thực hiện nhiệm vụ được giao tại Đề án này.

4. Sở, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị tương đương; Ủy ban nhân dân quận, huyện và thành phố Thủ Đức; các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố

- Phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức triển khai nội dung Đề án đến cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị. Xây dựng, cụ thể hóa các nhiệm vụ Đề án vào kế hoạch hàng năm và báo cáo về công tác bồi dưỡng.

- Lựa chọn và cử cán bộ lãnh đạo, quản lý đúng đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu của Đề án; theo dõi, đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý sau khi được đào tạo, bồi dưỡng gắn với công tác quy hoạch, bố trí, sử dụng cán bộ./.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

PHỤ LỤC 1

CHƯƠNG TRÌNH LỚP BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC, NĂNG LỰC LÃNH ĐẠO, QUẢN TRỊ TIỀN TIẾN,
NGOẠI NGỮ CHO CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC CỦA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

(Kèm theo Quyết định số 5753/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh)

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
1	KỸ NĂNG QUẢN LÝ NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG	1.1. Phân tích năng lực cạnh tranh 1.2. Năng lực quản lý đầu tư theo hợp tác công tư (PPP)	1.1.1. Khung phân tích năng lực cạnh tranh 1.1.2. Lợi thế và điểm nghẽn trong phát triển để định vị, thúc đẩy năng lực cạnh tranh của địa phương 1.2.1. Nghiên cứu mô hình đầu tư theo PPP 2.2.2. Mô hình đầu tư theo PPP trong phát triển cơ sở hạ tầng	4 buổi (4 tiết/buổi) 2 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 1, 2, 3 và 4 Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025 - Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025	Tùy nhu cầu và tình hình thực tiễn, Sở Nội vụ phối hợp với ĐHQG-HCM xác định nội dung bồi dưỡng chi tiết của từng khóa bồi dưỡng.
		1.3. Cập nhật thông tin vĩ mô và thảo luận các vấn đề có tính chiến lược	1.3.1. Quá trình dịch chuyển sản xuất toàn cầu cùng sự phát triển của KHCN 1.3.2. Cơ hội và thách thức cho	2 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024	

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
			phát triển Việt Nam trong tương lai 1.3.3. Phân tích kinh nghiệm phát triển tại một số đô thị trên thế giới và bài học thực tiễn cho Việt Nam			- Năm 2025	
		1.4. Mô hình quản trị tiên tiến ở từng lĩnh vực trong quản lý công	1.4.1. Chính sách nhà ở 1.4.2. Quy hoạch giao thông 1.4.3. Phát triển kinh tế - xã hội bền vững	2 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 1	- Năm 2024 - Năm 2025	
		1.5. Quản trị sự thay đổi và khủng hoảng	1.5.1. Quản trị sự khủng hoảng 1.5.2. Quản trị sự thay đổi	2 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025	
		1.6. Đổi mới sáng tạo trong khu vực công	1.6.1. Đổi mới sáng tạo trong khu vực công 2.6.2. Chính sách hỗ trợ cho đổi mới sáng tạo	2 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025	
		1.7. Quản trị nhân sự trong khu vực công	1.7.1. Khái niệm cơ bản về quản trị nhân sự trong khu vực công 1.7.2. Chiến lược quản trị nhân sự trong khu vực công	4 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025	
		1.8. Chiến lược tăng trưởng kinh tế bền	1.8.1. Tổng quan phát triển kinh tế bền vững	4 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 1, 2, 3	- Quý IV năm 2023	

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
		vững cho địa phương, trong bồi cảnh quốc tế	1.8.2. Chiến lược phát triển kinh tế bền vững cho địa phương		và 4	- Năm 2024 - Năm 2025	
		1.9. Quản trị tài chính địa phương	1.9.1. Nền tảng của quản trị tài chính địa phương 1.9.2. Nguyên tắc và kỹ thuật quản lý tài chính địa phương	4 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025	
		1.10. Lên kế hoạch chiến lược và quản lý	1.10.1. Lĩnh vực tài chính / đầu tư/ du lịch / giáo dục / quy hoạch / xây dựng / khoa học / sản xuất 1.10.2. Quản trị các lĩnh vực trên tại địa phương 1.10.3. Các phương pháp triển khai thực hiện	1 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 1, 2 và 5	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024	
		1.11. Thành phố Hồ Chí Minh trong nền kinh tế toàn cầu	1.11.1. Quản lý công trong tài chính / đầu tư/ du lịch / giáo dục / quy hoạch / xây dựng / khoa học / sản xuất 1.11.2. Mô hình quản trị tiên tiến trong quản lý công 1.11.3. Chiến lược tăng trưởng kinh tế bền vững cho địa phương trong bối cảnh hội nhập quốc tế	1 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 1, 2 và 5	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024	
		1.12. Xây dựng,	1.12.1. Chính sách phát triển	1 buổi	Nhóm đối	- Quý IV năm	

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
		tham vấn chính sách	bền vững 1.12.2. Chính sách về các tác động của môi trường 1.12.3. Phân tích lợi ích và chi phí	(4 tiết/buổi)	tương 1, 2 và 5	2023 - Năm 2024	
		1.13. Huấn luyện cấp chiến lược về lĩnh vực trọng điểm	1.13.1. Phân tích trường hợp thực tế cụ thể liên quan đến lĩnh vực quan tâm hiện nay của Thành phố 1.13.2. Xây dựng chiến lược, giải pháp cụ thể để giải quyết vấn đề 1.13.3. Xây dựng đề xuất chiến lược phát triển ngành, lĩnh vực, đơn vị phụ trách vào thực tiễn với ý kiến của chuyên gia	1 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 1, 2 và 5	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024	
2	KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO	2.1. Kỹ năng lãnh đạo bản thân 2.2. Kỹ năng lãnh đạo nhân viên	2.1.1. Kỹ năng ra quyết định 2.1.2. Kỹ năng quản lý thời gian 2.1.3. Kỹ năng thấu hiểu chính mình và đối tác 2.1.4. Kỹ năng giải quyết vấn đề 2.1.5. Kỹ năng lập kế hoạch 2.2.1. Kỹ năng lãnh đạo nhóm 2.2.2. Kỹ năng tạo động lực	5 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025	Tùy nhu cầu và tình hình thực tiễn, Sở Nội vụ phối hợp với ĐHQG-HCM xác định nội dung bồi dưỡng chi tiết của từng khóa
				2 buổi	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023	

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
			cho nhân viên	(4 tiết/buổi)	4	- Năm 2024 - Năm 2025	bồi dưỡng.
		2.3. Kỹ năng thuyết trình và phản biện	2.3.1. Kỹ năng thuyết trình – Công thức 1-2-3-4-5 2.3.2. Kỹ năng phản biện và Tư duy phản biện	2 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025	
		2.4. Tư duy chiến lược	2.4.1. Chọn đứng ở vị trí người làm chủ 2.4.2. Lĩnh trách nhiệm 2.4.3. Quyết định sứ mệnh 2.4.4. Đặt rõ tầm nhìn 2.4.5. Lựa chọn mục tiêu chiến lược 2.4.6. Kết nối các hệ thống thực thi 2.4.7. Thực hành đứng xa để nhìn rộng	1 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 1	- Năm 2024 - Năm 2025	
		2.5. Kỹ năng truyền cảm hứng và trao quyền	2.5.1. Cảm hứng hay hiệu quả? 2.5.2. Hiệu quả tạo ra cảm hứng 2.5.3. Làm nhà quản lý/ lãnh đạo hiệu quả 2.5.4. Quyết định là từ bỏ 2.5.5. Biết bớt để thêm 2.5.6. Kiểm soát trao quyền: trước, trong hay sau?	1 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 1	- Năm 2024 - Năm 2025	
		2.6. Kỹ năng	2.6.1. Những tình huống	1 buổi	Nhóm đối tượng	- Năm 2024	

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
		thương lượng	<p>thương lượng trong khu vực công</p> <p>2.6.2. Thương lượng với cấp trên</p> <p>2.6.3. Thương lượng với cấp dưới</p> <p>2.6.4. Thương lượng với người đồng cấp</p> <p>2.6.5. Xác định mục tiêu</p> <p>2.6.6. Tìm hiểu đối phương</p> <p>2.6.7. Nêu đề bài</p> <p>2.6.8. Lùi đề tiên: Thương lượng là đánh đổi</p> <p>3.6.9. Thực hành thương lượng</p>	(4 tiết/buổi)	tượng 1	- Năm 2025	
		2.7. Kỹ năng lãnh đạo cấp chiến lược	<p>2.7.1. Giao tiếp đối với lãnh đạo</p> <p>3.7.2. Kỹ năng thương lượng đối với lãnh đạo</p>	1 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 1, 2 và 5	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024	
3	CHUYÊN ĐỀ SỐ KHU VỰC CÔNG	<p>3.1. Căn bản về chuyên đề số</p> <p>3.2. Nghiệp vụ quản lý số</p>	<p>3.1.1. Tự động hóa quy trình nghiệp vụ</p> <p>3.1.2. Bảo vệ hệ thống công nghệ thông tin trước tấn công mạng</p> <p>3.1.3. Điều tra sự cố gây mất an toàn thông tin</p> <p>3.2.1. Ra quyết định dựa trên dữ liệu</p>	3 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025	Tùy nhu cầu và tình hình thực tiễn, Sở Nội vụ phối hợp với ĐHQG-HCM xác định nội dung bồi dưỡng chi tiết của từng khóa

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
			3.2.2. Quản lý hiệu quả trong chuyển đổi số 3.2.3. Nhà quản lý số	4		- Năm 2024 - Năm 2025	bồi dưỡng.
4	NÂNG CAO NĂNG LỰC TIẾNG ANH	4.1. Kỹ năng giao tiếp tiếng Anh 4.2. Kỹ năng thuyết trình bằng ngôn ngữ tiếng Anh	4.1.1. Giao tiếp tiếng Anh cơ bản 4.1.2. Giao tiếp tiếng Anh chuyên nghiệp gắn với công việc 4.1.3. Giao tiếp tiếng Anh thực tế 4.2.1. Giới thiệu 4.2.1.1. Xây dựng cảm giác 4.2.1. Tự tin 4.2.1. Thuyết trình hiệu quả 4.2.1. Unit 1: What is the Point? 4.2.1. Unit 2: Making a Start 4.2.1.1. Unit 3: Linking the Parts 4.2.1. Unit 4: Finishing Off 4.2.1. Unit 5: The Right Kind of Language 4.2.1. Unit 6: Visual Aids 4.2.1.1. Reporting Change 4.2.1. Unit 7: Body Language 4.2.1. Unit 8: Questions Time	8 buổi (4 tiết/buổi) và 1 ngày tham quan thực tế 4 buổi (4 tiết/buổi)	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4 Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	- Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025 - Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025	Tùy nhu cầu và tình hình thực tiễn, Sở Nội vụ phối hợp với ĐHQG-HCM xác định nội dung bồi dưỡng chi tiết của từng khóa bồi dưỡng.

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
5	THAM QUAN HỌC TẬP VÀ TRAO ĐỔI KINH NGHIỆM TRONG NƯỚC / NƯỚC NGOÀI	5.1. Chuyên đề 1	<p>4.2.1. Unit 9: Finishing Up</p> <p>4.2.1.1. Thuyết trình về kiến thức văn hóa, kinh tế, và con người Việt Nam và các nước Đông Nam Á (Culture, economics, people of Vietnam and Southeast Asean countries)</p> <p>Các nội dung dự kiến để đơn vị tham khảo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quan hệ phối hợp giữa chính quyền trung ương và địa phương. - Kỹ năng lãnh đạo trong xử lý khủng hoảng truyền thông tại địa phương. - Chính sách xử lý cán bộ, công chức đối dư hậu tái cơ cấu chính quyền địa phương. - Tìm hiểu một số chính sách của địa phương: kinh tế, văn hóa, du lịch, thu hút nhân tài, và các chính sách khác. - Việc xây dựng Chính phủ điện tử, Chính phủ số tại 	03 ngày	Nhóm đối tượng 2, 3 và 4	<ul style="list-style-type: none"> - Quý IV năm 2023 - Năm 2024 - Năm 2025 	Tùy nhu cầu và tình hình thực tiễn, Sở Nội vụ phối hợp với ĐHQG-HCM xác định nội dung bồi dưỡng chi tiết của từng khóa bồi dưỡng.

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
			<p>địa phương.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện các chỉ số đánh giá tại địa phương (các chỉ số cơ bản PCI, PAPI, PAR Index, SIPAS và DDCI). 				
		5.2 Chuyên đề 2	<p>Các nội dung dự kiến để đơn vị tham khảo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Học hỏi kinh nghiệm lãnh đạo và quản lý khu vực công. - Học hỏi kinh nghiệm quản lý người lao động có quốc tịch nước ngoài. - Học hỏi kinh nghiệm thu hút chuyên gia nước ngoài làm trong khu vực công. - Học hỏi kinh nghiệm thực tế qui hoạch phát triển một khu đô thị thông minh mới. - Học hỏi kinh nghiệm thực tế triển khai ứng dụng chính phủ số. - Học hỏi kinh nghiệm thực tế việc ứng dụng công nghệ trong việc cung cấp dịch vụ công. - Học hỏi kinh nghiệm thực tế việc triển khai một dự án hợp 	05 ngày	Nhóm đối tượng 1	- Năm 2024	

STT	Chương trình	Khung chuyên đề bồi dưỡng	Nội dung bồi dưỡng	Thời lượng bồi dưỡng	Nhóm đối tượng tham gia	Thời gian tổ chức lớp bồi dưỡng (dự kiến)	Ghi chú
			<p>tác công tư trong việc cung cấp dịch vụ công ích và cơ sở hạ tầng.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Học hỏi kinh nghiệm thực tế triển khai chính sách hỗ trợ của chính phủ cho hoạt động đổi mới sáng tạo tại các doanh nghiệp. - Học hỏi kinh nghiệm thực tế triển khai chính sách hỗ trợ của chính phủ cho hoạt động khởi nghiệp và doanh nghiệp khoa học công nghệ. 				



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC 2

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC LỚP BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC, NĂNG LỰC LÃNH ĐẠO, QUẢN TRỊ TIỀN TIẾN,
CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC CỦA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
NGOẠI NGỮ CHO CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC CỦA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

(Kèm theo Quyết định số 5753/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh)

I. Kế hoạch tổ chức các lớp bồi dưỡng ở trong nước và ngoài nước theo nhóm đối tượng tham gia

a. Nhóm lớp bồi dưỡng kết hợp tham quan, trao đổi kinh nghiệm

STT	Đối tượng	LỚP BỒI DƯỠNG Ở TRONG NƯỚC						LỚP BỒI DƯỠNG Ở NƯỚC NGOÀI					
		NĂM 2023		NĂM 2024		NĂM 2025		NĂM 2023		NĂM 2024		NĂM 2025	
		Tổng số lớp	Tổng số học viên	Tổng số lớp	Tổng số học viên	Tổng số lớp	Tổng số học viên	Tổng số lớp	Tổng số học viên	Tổng số lớp	Tổng số học viên	Tổng số lớp	Tổng số học viên
1	Nhóm đối tượng 1	-	-	2	50	1	25	-	-	2	50	1	25
2	Nhóm đối tượng 2	2	140	1	70	-	-	-	-	-	-	2	50
3	Nhóm đối tượng 3	-	-	9	720	9	720	-	-	-	-	-	-
4	Nhóm đối tượng 4	-	-	8	640	12	960	-	-	-	-	-	-
Tổng số / năm		2	140	20	1.480	22	1.705	0	0	2	50	3	75

b. Nhóm lớp bồi dưỡng, huấn luyện

STT	Đối tượng	LỚP BỒI DƯỠNG, HUẤN LUYỆN Ở TRONG NƯỚC			
		NĂM 2023		NĂM 2024	
		Tổng số lớp	Tổng số học viên	Tổng số lớp	Tổng số học viên
1	Nhóm đối tượng 1, 2 và 5	1	15	2	40

II. Số lượng, thành phần học viên

Đối tượng	LỚP BỒI DƯỠNG Ở TRONG NƯỚC	LỚP BỒI DƯỠNG Ở NƯỚC NGOÀI	Học viên
	Số học viên / lớp	Số học viên / lớp	
Nhóm đối tượng 1	25	25	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh; - Thủ trưởng Sở, ban, ngành của Thành phố Hồ Chí Minh và tương đương; - Thủ trưởng Ủy ban nhân dân quận, huyện và thành phố Thủ Đức và tương đương; - Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Thành phố Hồ Chí Minh.
Nhóm đối tượng 2	70	25	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo cấp Sở, ban, ngành của Thành phố Hồ Chí Minh và tương đương (không bao gồm Thủ trưởng Sở, ban, ngành và tương đương); - Lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận, huyện và thành phố Thủ Đức và tương đương (không bao gồm Thủ trưởng Ủy ban nhân dân quận, huyện và thành phố Thủ Đức và tương đương).

Nhóm đối tượng 3	80	25	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo cấp phòng thuộc Sở, ban, ngành của Thành phố; - Lãnh đạo cấp phòng Ủy ban nhân dân quận, huyện và thành phố Thủ Đức và tương đương.
Nhóm đối tượng 4	80	25	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo xã, phường.
Nhóm đối tượng 5	5	0	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Thành ủy TP.HCM; - Trưởng các ban Đảng, tổ chức chính trị - xã hội và các Mặt trận, đoàn thể