

BỆNH VIỆN HUYỆN NHÀ BÈ CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
PHÒNG TỔ CHỨC – HCQT Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 29 /P.TC-HCQT

Nhà Bè, ngày 06 tháng 09 năm 2023

Về việc đăng thông tin xin báo giá
gói thầu Dịch vụ vệ sinh tại Bệnh viện huyện Nhà Bè.

Kính gửi:

- Giám đốc Bệnh viện huyện Nhà Bè;
- Trưởng phòng Kế hoạch – tổng hợp.

Căn cứ Hợp đồng số 19/2022/HĐVS/BVNB-YN ký ngày 19 tháng 12 năm 2022 giữa Bệnh viện huyện Nhà Bè và Công ty TNHH Thương mại Dịch vụ Ý Nhân. Trong nội dung thời hạn hợp đồng đến cuối tháng 12/2023 hết thời hạn.

Để đảm bảo tính công khai, minh bạch để cho các công ty có nhu cầu tham gia vào đấu thầu gói thầu Dịch vụ vệ sinh tại Bệnh viện huyện Nhà Bè cũng như có cơ sở để Bệnh viện xây dựng dự toán.

Phòng Tổ chức – Hành chính quản trị kính đề nghị Giám đốc và Trưởng phòng Kế hoạch – Tổng hợp xem xét và chấp thuận đăng tải thông tin về gói thầu Dịch vụ vệ sinh tại Bệnh viện huyện Nhà Bè với các nội dung cụ thể như sau:

- 1.Tên gói thầu: Dịch vụ vệ sinh tại Bệnh viện huyện Nhà Bè
- 2.Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng
- 3.Kinh phí: Nguồn thu sự nghiệp của đơn vị
- 4.Hình thức đấu thầu: Đấu thầu trên hệ thống mạng Quốc gia
- 5.Bố trí nhân sự và khu vực thực hiện:

STT	Mô tả khu vực	Số lượng nhân viên yêu cầu	Số giờ làm Việc	Ghi chú
1	Khoa khám bệnh	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6; buổi sáng thứ 7
2	Khoa Liên chuyên khoa	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6; buổi sáng thứ 7
3	Khoa Cấp cứu – Hồi sức tích cực và chống độc	01	06h00-18h00	Từ thứ 2 đến thứ 6
4	Trực đêm toàn Bệnh viện	01	18h00-06h00	Từ thứ 2 đến chủ nhật

5	Thận Nhân Tạo	01	06h00-18h00	Từ thứ 2 đến thứ 6; buổi sáng thứ 7
6	Khoa Gây mê hồi sức (bao gồm Phòng Mổ + phòng hành chính)	01	06h00-18h00	Từ thứ 2 đến thứ 6
7	Khoa phụ sản	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6; buổi sáng thứ 7
8	Khoa Dinh Dưỡng tiết chế + Các Kho Lưu Trữ + khoa Chẩn đoán hình ảnh	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6; buổi sáng thứ 7
9	Khoa Dược + Khoa Xét Nghiệm	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6; buổi sáng thứ 7
10	Khoa Y, dược cổ Truyền	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6
11	Khoa Nội tổng hợp	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6
12	Khoa Ngoại tổng hợp	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6
13	Khoa Nhi	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6
14	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn (phòng thành trùng, nhà giặt và phòng hành chính khoa)	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6
15	Định kỳ	01		02 tuần/lần, riêng đánh sảng là định kỳ hàng quý
16	Ngoại Cảnh + Lấy rác	01	08h/ngày	Từ thứ 2 đến thứ 6; buổi sáng thứ 7
	Tổng cộng	16		

6. Chi tiết công việc thực hiện

STT	Vị trí công việc	Yêu cầu đề ra
1	Khu vực hành lang, tiền sảnh, sàn nhà, thang máy, cầu thang bộ	<ul style="list-style-type: none"> - Quét mạng nhện. - Lau đèn chiếu sáng, đèn bảo vệ. - Lau ghế chờ ngoài hành lang. - Làm sạch các vách tường: chữ viết, vết keo dán giấy thông báo.

		<ul style="list-style-type: none"> - Làm vệ sinh các máy nước nóng, lạnh tại bệnh viện - Lau kính hành lang thấp dưới 04m. - Lau cửa chính, cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ. - Lau các biển báo, biển hướng dẫn, hộp thư , hộp chứa bình chữa cháy , bảng công tắc đèn, các thiết bị khu vực sảnh, các thiết bị gắn tường,... - Tẩy vết kẹo cao su bám kết trên sàn nhà. - Vệ sinh thang máy - Vệ sinh cầu thang bộ - Vệ sinh khu vực, quầy tiếp đón - Pha hóa chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt. - Lau sàn bằng cây lau khô. - Phân loại, thu gom và vận chuyển rác tới nơi quy định. - Làm sạch sàn bằng máy chuyên dụng. - Luôn kiểm tra và làm sạch ngay khi xuất hiện vết bẩn, vết máu, dịch tiết bệnh nhân theo đúng quy định. - Lau các vị trí khác bằng hóa chất khử khuẩn (<i>khi có yêu cầu</i>) như: tay nắm cửa, bàn làm việc, tay vịn cầu thang,...
2	<p>Các phòng chuyên môn, phòng làm việc, phòng khám các kho lưu trữ, hội trường, nhà đại thể, phòng bảo vệ, tổ công xa,....</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Quét mạng nhện. - Lau ghé chờ, bàn làm việc - Lau trần, quạt. - Vệ sinh các thiết bị văn phòng, trang thiết bị y tế, tủ thuốc,... - Vết bẩn nhám không xuất hiện trên mặt sàn. - Lau đèn chiếu sáng , đèn bảo vệ. - Làm sạch các vách tường: chữ viết ,vết keo dán giấy thông báo. - Lau các biển báo , biển hướng dẫn , hộp thư , hộp chứa bình chữa cháy, bảng công tắc đèn. - Tẩy vết kẹo cao su bám kết trên sàn nhà . - Lau cửa chính , cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ.

		<ul style="list-style-type: none"> - Pha hóa chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt. - Lau sàn bằng cây lau khô. - Lau kính thấp dưới 04m - Làm sạch bồn rửa tay , không có mùi hôi. - Cọ thùng đựng rác , thay túi đựng rác, không có mùi hôi. - Phân loại, thu gom và vận chuyển rác tới nơi quy định. - Vệ sinh, phun hóa chất khử khuẩn khu vực nhà xác, nhà đại thể. - Làm sạch sàn bằng máy chuyên dụng. - Luôn kiểm tra và làm sạch ngay khi xuất hiện vết bẩn. - Lau các vị trí khác bằng hóa chất khử khuẩn <i>(khi có yêu cầu)</i>.
	<p>Khu vực, phòng phẫu thuật, thủ thuật</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Quét mạng nhện. - Lau, làm sạch ghế chờ, bàn làm việc, tủ, ghế ngồi, kính. - Vệ sinh, khử khuẩn mặt nền, vách tường, trần. - Vệ sinh các thiết bị văn phòng, trang thiết bị y tế, đồ nội thất bên trong phòng: huyết áp kế, máy gây mê, bơm tiêm điện, xe đẩy, bàn mổ, điện thoại, phin lọc điều hòa không khí, bảng đọc phim, cọc truyền, tủ thuốc, băng ca,... - Vệ sinh bồn rửa tay, máy hấp, thùng ngâm dụng cụ, khu vực xử lý dụng cụ ban đầu, giường bệnh, tủ đầu giường, kệ, dép mang trong phòng phẫu thuật, thủ thuật. - Vệ sinh các khu vực kho, phòng thay đồ, khu vực lưu giữ đồ sạch, đồ vải, dụng cụ tiệt khuẩn. - Thay drap giường, cấp trang phục y tế cho bệnh nhân - Vết bẩn nhám không xuất hiện trên mặt sàn. - Lau bề mặt đèn mổ, đèn trần chiếu, đèn cực tím,... - Lau các biển báo, bảng quy trình, biển hướng dẫn, hộp chứa bình chữa cháy, bảng công tắc đèn, các thiết bị gắn tường,... - Lau cửa chính, cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ.

		<ul style="list-style-type: none"> - Pha hóa chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành vệ sinh khử khuẩn các khu vực theo đúng quy trình, quy định vệ sinh phòng phẫu thuật, thủ thuật của Bộ Y tế ban hành. - Làm sạch bồn rửa tay, đảm bảo không có mùi hôi. - Cọ thùng đựng rác, thay túi đựng rác, không có mùi hôi. - Phân loại, thu gom và vận chuyển chất thải, đồ vải tới nơi quy định trong thời gian sớm nhất sau khi phát sinh. - Gói, gửi và lấy các gói đồ vải gửi hấp từ phòng thanh trùng về các khoa và ngược lại - Làm sạch sàn, đánh sàn bằng máy chuyên dụng riêng cho phòng mổ. - Luôn kiểm tra và làm sạch ngay khi xuất hiện vết bẩn. - Lau các vị trí khác bằng hóa chất khử khuẩn (<i>khi có yêu cầu</i>). - Lau các thiết bị vệ sinh: lavabô, bệ , gương, vòi nước (<i>nếu có</i>). <p><i>Ghi chú:</i></p> <p>Thực hiện vệ sinh khi bắt đầu ngày làm việc, giữa 2 ca phẫu thuật, cuối ngày phẫu thuật và thực hiện tổng vệ sinh hàng tuần.</p>
3	Các phòng bệnh	<ul style="list-style-type: none"> - Quét mạng nhện. - Lau trần, hệ thống đèn. - Làm sạch các vách tường : chữ viết, vết keo dán giấy thông báo. - Tẩy vết keo cao su bám kết trên sàn nhà . - Lau cửa chính , cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ. - Làm sạch các giường, tủ đầu giường. - Thay drap giường, cấp trang phục y tế cho bệnh nhân - Pha hóa chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt. - Lau sàn bằng cây lau khô. - Lau kính thấp dưới 04m - Làm sạch bồn rửa tay , không có mùi hôi.

		<ul style="list-style-type: none"> - Cọ thùng đựng rác , thay túi đựng rác, không có mùi hôi. - Làm sạch sàn bằng máy chuyên dụng. - Luôn kiểm tra và làm sạch ngay khi xuất hiện vết bẩn.
4	Khu nhà vệ sinh chung, vệ sinh nhân viên.	<ul style="list-style-type: none"> - Quét mạng nhện. - Lau trần, hệ thống đèn. - Làm sạch kết nước. - Lau các thiết bị vệ sinh : lavabô , bệ , gương , vòi nước. - Không có tóc và rác trên lưới lọc trong lỗ thoát nước. - Lòng bồn cầu , bồn tiểu nam không có vết bẩn , không có mùi hôi , không xuất hiện cặn đá vôi - Bên ngoài bồn cầu không có bụi và vết bẩn. - Nắp bồn cầu cả mặt trên và mặt dưới phải sạch sẽ. - Lau cửa ra vào , cửa sổ. - Cọ thùng đựng rác , thay túi đựng rác. , không có mùi hôi . - Khử mùi , tiệt trùng , diệt khuẩn. - Lau sàn nền nhà vệ sinh theo quy trình (lau ướt , lau khô) , nền nhà vệ sinh phải luôn sạch và khô. - Thường xuyên kiểm tra và xử lý các vết bẩn phát sinh, không được để mùi hôi khó chịu. - Vận chuyển rác tới nơi quy định. - Làm sạch sàn bằng máy. - Lau các vị trí khác bằng hóa chất khử khuẩn (<i>khi có yêu cầu</i>).
5	Khu vực ngoại cảnh, nhà xe nhân viên, nhà xe cấp cứu	<ul style="list-style-type: none"> - Vệ sinh , quét sạch sẽ toàn bộ đường nội bộ trong khoa từ chân tường các phòng trở ra. - Vệ sinh làm sạch vết bẩn , vết kẹo cao su khu hành lang, sàn nền nhà. - Vệ sinh làm sạch bụi , màng nhện toàn bộ mái nhà. - Tổ chức vệ sinh làm sạch ngay khi rác phát sinh trong toàn bộ khu vực.

		<ul style="list-style-type: none"> - Chặt cây, tỉa cây, cắt cỏ trong khuôn viên bệnh viện - Khai thông quét dọn cống rãnh , không để tình trạng ngập úng đường đi Bệnh viện. - Làm sạch sàn , hành lang bằng máy chuyên dụng toàn bộ khu vực. - Định kỳ vệ sinh làm sạch rác, lá rụng đảm bảo thông thoát nước các mái nhà trong Bệnh viện. - Luôn kiểm tra và làm sạch ngay khi xuất hiện vết bẩn , đi tua kiểm tra và xử lý chất thải phát sinh , sau 1 giờ kể từ khi phát sinh chất thải phải được xử lý. - Tổng vệ sinh toàn khu vực: các bồn hoa, nhà xe - Làm sạch các hồ chứa nước sinh hoạt 03 tháng/lần - Sân thượng của tất cả các khối nhà
6	Thùng đựng rác thải.	<ul style="list-style-type: none"> - Cọ rửa bên ngoài. - Cọ rửa bên trong. - Không có mùi hôi. - Không có vết bẩn ngoài thùng. - Lượng rác có ít hơn 3/4 dung tích thùng, 3/4 thùng phải được thay túi rác chống tràn ra ngoài - Thay túi rác.
7	Khu vực tập kết rác.	<ul style="list-style-type: none"> - Không có rác và mảnh vụn rơi vãi trên sàn. - Không có vết bẩn và chất thải bắn trên tường. - Sắp xếp thùng ngay ngắn đúng quy định - Không có mùi hôi. - Đảm bảo sàn phải khô ráo, sạch sẽ
8	Vận chuyển bệnh	<ul style="list-style-type: none"> - Vận chuyển bệnh tại các khoa trong bệnh viện như siêu âm, chụp X-Quang, xét nghiệm, nhập bệnh nội trú,...
9	Thu gom đồ vải, các dụng cụ hấp đồ vải	<ul style="list-style-type: none"> - Trải drap giường cho bệnh nhân, cấp phát đồ cho bệnh nhân, thu gom đồ vải theo đúng quy định, quy trình của bệnh viện như vận chuyển xuống nhà giặt, lấy đồ sạch từ nhà giặt về khoa lưu giữ. - Gói, gửi và lấy các gói đồ vải gửi hấp từ phòng thanh

		trùng về các khoa và ngược lại
10	Thu gom, vận chuyển các loại rác trong bệnh viện,	- Thu gom, phân loại và vận chuyển các loại rác đúng quy trình, quy định của bệnh viện
11	Trực	- Tại Khoa Cấp cứu – Hồi sức tích cực và chống độc; Đơn vị điều trị COVID-19 và các khoa nội trú theo quy định của bệnh viện

7. Trang thiết bị và hóa chất

7.1 Máy móc, thiết bị vệ sinh và vật dụng khác:

- Máy chà sàn liên hợp
- Máy chà sàn một mâm
- Máy hút bụi/ nước
- Xe trolley
- Cây lau sàn
- Tải lau sàn san hô (màu sắc phân theo khu vực bệnh viện)
- Cây flatmop (cây lau chữ T + đầu lau)
- Bảng báo sàn ướt
- Thùng vắt nước
- Cây đẩy bụi
- Bộ dụng cụ lau kính (tay gạt, xô lau kính, lông thỏ, bông, gạt,...)
- Ống nối lau kính
- Cây đẩy nước
- Pad chà sàn 3M
- Thang nhôm chữ A
- Rulo/ ổ điện cắm kéo dài
- Chổi cỏ cán nhựa
- Chổi cước nhựa
- Chổi dứa
- Ki hốt rác
- Xô nhựa
- Bình xịt hóa chất (loại nhỏ cầm tay)
- Cây sủi/dao cạo
- Cây gấp rác

- Bình phun xịt hóa chất khử khuẩn (đeo vai)
- Cây chà cầu
- Cây thụt bồn cầu
- Găng tay cao su
- Khăn lau các loại
- Găng tay y tế
- Khẩu trang
- Các vật dụng, dụng cụ cần thiết khác (ủng, văn phòng phẩm,...)

7.2.Hóa chất

- Hóa chất lau kính
- Hóa chất lau sàn
- Hóa chất làm sạch bồn cầu, bồn tiêu
- Hóa chất khử mùi
- Hóa chất trung tính
- Hóa chất đánh bóng inox
- Hóa chất làm sạch men sứ, tẩy rửa nhà tắm
- Hóa chất khử trùng
- Hóa chất khử khuẩn (Presept/ Chloramin B)
- Hóa chất tẩy rửa đa năng
- Xà bông

* Yêu cầu: Hóa chất có giấy chứng nhận kiểm nghiệm Pateur cấp/ giấy chứng nhận của Bộ Y tế cho phép lưu hành, nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, nhãn, mác đầy đủ, không gây ảnh hưởng môi trường, số lượng hóa chất được cung cấp đúng và đủ theo nhu cầu thực tế sử dụng.

8. Thời gian tiếp nhận báo giá từ ngày 06/09/2023 đến hết ngày 16/09/2023 trong giờ hành chính (Buổi sáng từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút; Buổi chiều từ 13 giờ đến 16 giờ 00 phút)

-Địa điểm: Khu A Lầu 1 Phòng Tổ chức – Hành chính quản trị thuộc Bệnh viện huyện Nhà Bè (gặp CN.Thùy Linh – Trưởng phòng TC-HCQT).

-Địa chỉ 281A Lê Văn Lương, Ấp 3 xã Phước Kiển, huyện Nhà Bè, huyện Nhà Bè.

-Số điện thoại: (028) 37816572 – 37815558

-Số Fax : (028) 37817.068

-Email : bv_nhabe@yahoo.com.vn hoặc thuylinh6486@gmail.com

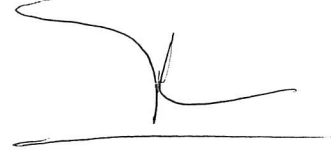
Bệnh viện huyện Nhà Bè chỉ nhận báo giá có đóng dấu đỏ của công ty (bản gốc) qua đường bưu điện hoặc nộp trực tiếp. Không nhận báo giá qua mail hoặc trên Website của bệnh viện.

Rất mong Giám đốc và Trưởng phòng Kế hoạch – Tổng hợp sớm xem xét và chấp thuận đăng tải thông tin về gói thầu Dịch vụ vệ sinh tại Bệnh viện huyện Nhà Bè với các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: P.TC-HCQT.

TRƯỞNG PHÒNG



CN. Ô Thị Thùy Linh

**DUYỆT
GIÁM ĐỐC**



Bs. CKII. Nguyễn Hữu Thơ